Bon de commande

N° [BC-2026-001], à reporter sur la facture

Date de commande : [jj/mm/aaaa]
Référence du devis : [n°, s’il y en a un]

Acheteur

[Raison sociale ou nom]
[Adresse de facturation]
SIREN [9 chiffres]
Contact : [nom, téléphone, e-mail]

Fournisseur

[Raison sociale du fournisseur]
[Adresse]
SIREN [9 chiffres]
TVA intracommunautaire [FR...]

Désignation	Quantité	Unité	Prix unitaire HT	TVA	Total HT
[Référence article] [désignation]	10	unité	18,90 €	20 %	189,00 €
[Référence article] [désignation]	2	carton	64,00 €	20 %	128,00 €
[Frais de livraison]	1	forfait	25,00 €	20 %	25,00 €

Total HT	342,00 €
TVA 20 %	68,40 €
Total TTC	**410,40 €**

Livraison

Adresse de livraison : [si différente de l’adresse de facturation]

Date ou délai de livraison : [au plus tard le jj/mm/aaaa]

Paiement

Conditions : [30] jours à compter de [la réception de la marchandise], par [virement].

Les conditions générales de vente du fournisseur, référence [version et date], s’appliquent à cette commande.

L’acheteur

[Nom, fonction, date, signature]

Le fournisseur

[Acceptation de la commande : date, signature]

Modèle Inklura mis à jour le 17 novembre 2026. Conservez le bon de commande 10 ans avec vos pièces comptables. Vente à un particulier à distance : informez-le de la date de livraison et de son droit de rétractation de 14 jours.